

Algemene voorwaarden

Algemene Voorwaarden van Act Right B.V., vastgesteld op 27-09-2021.

Act Right B.V. staat ingeschreven bij de K.V.K onder nr: 82337500.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft.
- 1.2. Opdrachtnemer: Act Right B.V.
- 1.3. Opdracht: iedere opdracht tot het verrichten van diensten die tussen opdrachtgever en opdrachtnemer tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die opdracht.
- 1.4. Opdrachtverlening: de schriftelijke weergave van de overeengekomen afspraken over de aard van de dienstverlening, tarieven, termijnen en dergelijke.

Artikel 2 Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd. Indien Opdrachtnemer bij enige opdracht een afwijking op deze voorwaarden met Opdrachtgever is overeengekomen, kan Opdrachtgever zich daar bij latere opdrachten nimmer op beroepen. Deze algemene voorwaarden strekken mede ten behoeve van de bestuurders, alsmede degenen die voor Act Right B.V. werkzaam zijn.

2.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtgevers voor met ons aangegane overeenkomsten gelden slechts voor zover deze niet in strijd zijn met onze voorwaarden, tenzij afwijkingen uitdrukkelijk schriftelijk worden overeengekomen. In geval van twijfel omtrent de vraag of zodanige strijdigheid bestaat, prevaleren onze voorwaarden. Voorwaarden van Opdrachtgevers kunnen slechts aanvaard worden met inachtneming van het bovenstaande, door deze voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk te aanvaarden.

2.3 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

Artikel 3 De overeenkomst

3.1 Een opdracht komt tot stand met Act Right B.V. als zodanig. Uitsluitend Act Right B.V. geldt tegenover Opdrachtgever als Opdrachtnemer. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van de Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 BW, dat voor laatstgenoemd geval een regeling geeft en de werking van artikel 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, wordt uitgesloten. Alle

opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404, 7:409 en 7:422 lid 1 onder b BW uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Act Right B.V.

3.2 Opdrachtgever is degene ten behoeve van wie de werkzaamheden worden verricht.

3.3 Een opdracht gericht aan een aan Act Right B.V. verbonden (rechts)persoon, wordt aldus geacht uitsluitend aan Act Right B.V. te zijn verstrekt, zonder dat de betreffende natuurlijke en/of rechtspersoon gehouden is de werkzaamheden zelf te verrichten of daarvoor aansprakelijkheid aanvaardt.

3.4 Ieder die gebruik maakt van de diensten van Act Right B.V. geeft op voorhand aan degenen, die deze diensten verlenen, de toestemming om de gegevens, waarvan de kennisneming door anderen dan Act Right B.V. en/of de direct betrokken adviseur(s) nuttig en/of noodzakelijk is, in het kader van de opdracht, ter kennis van die anderen te brengen.

3.5 Act Right B.V. is gehouden tot het betrachten van de zorg die, bij de door of vanwege haar verleende diensten, onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van haar kan worden verwacht. Act Right B.V. staat niet in voor het bereiken van het beoogde resultaat.

3.6 Deze Algemene Voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgoopdrachten.

3.7 Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

3.8 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Partijen zullen elkaar in onderling overleg zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3.9 Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

3.10 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

3.11 Opdrachtnemer zal geen meerkosten in rekening brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 4 Offertes, orderbevestigingen en contractduur

4.1 De door ons uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend; Zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de tegenpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd.

4.2 Indien de wederpartij onjuistheden in de orderbevestiging aantreft, dan wel van mening is aan te treffen, zal deze partij zulks op straffe van verval binnen 14 dagen na dagtekening van de orderbevestiging aan ons schriftelijk kenbaar maken.

4.3 De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

4.4 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

4.5 Indien tijdens of na de uitvoering van een opdracht werkzaamheden worden verricht ten behoeve van Opdrachtgever welke niet vallen onder een overeenkomst of een opdrachtbevestiging, dan wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen betreffende tussentijds overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in de administratie van Opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht voor Opdrachtgever zijn verricht. Honoraria voor Incidentele opdrachten worden in artikel 9.2 gespecificeerd.

Artikel 5 Aansprakelijkheid

5.1 Iedere aansprakelijkheid van Act Right B.V. is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van een eventueel eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraars is. Indien en voorzover, om welke reden dan ook, geen betaling uit hoofde van de aansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de declaratie(s) in de desbetreffende zaak.

5.2 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. Opdrachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor:

- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van of namens Opdrachtgever;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfsschade, indirecte schade, of gevolgschade;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade waarvoor Opdrachtgever zich heeft verzekerd.

5.2 Opdrachtgever is, indien hij overweegt Opdrachtnemer aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met Opdrachtnemer in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.

5.3 Opdrachtnemer behoudt zich het recht toe de schade, welke is ontstaan zelf ongedaan te maken, c.q. te beperken.

5.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.

5.5 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor een hem verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot 50% van de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

5.6 In afwijking van hetgeen hierover in lid 5.4 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot 50% van het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

5.7 Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij Opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.

5.8 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.

5.9 De beperkingen van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in lid 5.5 en lid 5.6 gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

Artikel 6 Verplichtingen van de Opdrachtgever

6.1 Indien de Opdrachtgever een derde van de inhoud van de door Act Right B.V. ten behoeve van hem verrichte werkzaamheden kennis laat nemen, dient de Opdrachtgever de derde erop te wijzen en te bewerkstelligen dat deze Algemene Voorwaarden ook door deze derde worden aanvaard.

6.2 De Opdrachtgever vrijwaart Act Right B.V. tegen vorderingen van derden, die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door Act Right B.V. ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden.

6.3 Betaling van declaraties van Act Right B.V. dient, zonder opschorting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum bij gebreke waarvan de Opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim zal zijn en de wettelijke handelsrente verschuldigd is. Alle (buiten)gerechtelijke kosten die verband houden met de invordering van declaraties – met een minimum van 15% over het te incasseren bedrag en met een minimum van € 100,-- – komen voor rekening van de Opdrachtgever. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten doch zullen integraal voor rekening van de Opdrachtgever zijn, indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.

6.4 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van de Opdrachtgever zullen de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.

6.5 Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6.6 Indien de opdracht wordt gegeven door een ander dan de Opdrachtgever is zowel de Opdrachtgever als die ander hoofdelijk gehouden tot voldoening van hetgeen aan Act Right B.V. toekomt.

Artikel 7 Terbeschikkingstelling van informatie door de Opdrachtgever

- 7.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- 7.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 7.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk wegens schending van auteursrechten octrooien of licenties van derden door gebruik van gegevens, welke door of vanwege de Opdrachtgever ter uitvoering van de opdracht zijn verstrekt.
- 7.4 Indien en voorzover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.
- 7.5 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 7.6 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten

Artikel 8 Uitvoering van de opdracht

- 8.1 Opdrachtnemer is gehouden de opdracht uit te voeren naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
- 8.2 Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de opdracht onder eigen verantwoordelijkheid gebruik te maken van derden, tenzij uit de opdracht blijkt dat de uitvoering door een bepaalde al dan niet met name genoemde persoon zelf dient te geschieden.
- 8.3 Opdrachtnemer kan meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend.

Artikel 9 Tarieven en Honorarium

- 9.1 Aan Act Right B.V. komt toe het honorarium en de verschotten. Verschotten zijn een vergoeding van de te specificeren kosten zoals reis- en verblijfkosten, materiaalkosten et cetera. Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
- 9.2 Tussen Act Right B.V. en de Opdrachtgever geldt de honorering, zoals vermeld in de correspondentie c.q. opdrachtbevestiging. In alle andere gevallen wordt het honorarium berekend op grond van werkelijke bestede uren en de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht.

9.3 Het Honorarium, eventuele verschotten, declaraties van derden of kostenramingen zijn steeds excl. BTW, tenzij anders vermeld.

9.3 Act Right B.V. is gerechtigd een voorschot op het haar toekomende te verlangen alvorens met de werkzaamheden een aanvang te maken. Dit voorschot wordt met de einddeclaratie verrekend.

9.4 Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden en extra kosten, kan per maand of per kwartaal in rekening worden gebracht, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.

9.5 Indien Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van het tarief. Opdrachtnemer mag prijsstijgingen doorberekenen, indien Opdrachtnemer kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbidding en levering prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen, materiaalkosten, leveranties van goederen of diensten door derden, of op basis van het geldend prijsindexcijfer zoals door CBS gepubliceerd.

Artikel 10 Declaraties en opschorting werkzaamheden

Declaraties

10.1 Klachten over een declaratie dienen op straffe van verval schriftelijk te zijn ingediend binnen dertig dagen na declaratiedatum.

10.2 Zolang de opdracht niet is voltooid is Act Right B.V. gerechtigd tussentijds te declareren.

Opschorting werkzaamheden

10.3 Indien een declaratie niet tijdig wordt voldaan, is Act Right B.V. gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten, ook voor andere opdrachten van de Opdrachtgever dan waarop de onbetaalde declaratie betrekking heeft.

10.4 In de genoemde gevallen is Opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst, en eventuele andere overeenkomsten met de Opdrachtgever, op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst(en) over te gaan, één en ander onverminderd het recht van Opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.

Indien na het sluiten van de overeenkomst aan Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden Opdrachtnemer goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen.

Indien Opdrachtnemer de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

10.5 Act Right B.V. is niet aansprakelijk voor schade, zowel materieel als immaterieel, die mocht ontstaan als gevolg van opschorting van de werkzaamheden.

Artikel 11 Geheimhouding

11.1 Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepspllicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.

11.2 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

11.3 Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

11.4 Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.

Artikel 12 Intellectuele eigendomsrechten

12.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij tot stand bracht, gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van Opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien.

12.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

12.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

12.4 Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 13 Klachten en gebreken

13.1 Klachten met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.

13.2 Een klacht als in het eerste lid bedoeld schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

13.3 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever te beperken of ongedaan te maken.

13.4 In geval van een terecht uitgebrachte klacht heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren van de afgekeurde werkzaamheden - met inachtneming van het onder 13.3 bepaalde - of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

Artikel 14 Leveringstermijn

14.1 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in, dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking van Opdrachtnemer zijn gesteld.

14.2 Overeengekomen termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn nimmer te beschouwen als een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

14.3 De overeenkomst kan - tenzij uitvoering onbetwistbaar blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 15 Opzegging

15.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk en gemotiveerd opzeggen. Partijen dienen in dit geval een opzegtermijn van minimaal een maand in acht te nemen.

15.2 Ingeval van opzegging als bedoeld onder 15.1 behoudt Opdrachtnemer zijn recht op honorarium voor reeds verrichte werkzaamheden en vergoeding van gemaakte onkosten, welke niet in dit honorarium zijn begrepen, alsook vergoeding voor eventuele kosten voortvloeiend uit reeds aangegane verplichtingen met derden.

Artikel 16 Overmacht

16.1 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer worden daaronder begrepen.

16.2 Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.

16.3 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn partijen beide bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadeloosstelling bestaat.

16.4 Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de afnemer gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het een reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 17 Strijdige clausules

17.1 In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

Artikel 18 Gebruik van digitale media en het internet

18.1 Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van internet en digitale media (bv. elektronische mail, usb stick etc.) met elkaar communiceren en digitale bestanden uitwisselen. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van digitale media risico's kleven zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en virussen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische media.

Artikel 19 Toepasselijk recht

19.1 Op alle overeenkomsten tussen de Opdrachtgever en Act Right B.V. is Nederlands recht van toepassing.

19.2 Voor alle geschillen, waaronder begrepen die geschillen, die slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd, die ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn en die in verband met hun aard, dan wel in verband met de hoogte van het gevorderde bedrag, vallen onder de competentie van de Arrondissementsrechtbank, is bij uitsluiting bevoegd de rechtbank van het Arrondissement, waarbinnen Act Right B.V. gevestigd is. Act Right B.V. heeft het recht om ook de bevoegde rechter van de woon/vestigingsplaats van de Opdrachtgever te adriëren.

Artikel 20 Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na één jaar (twaalf maanden) na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 21 Verbindendheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn verbonden aan alle dienstverlening door Act Right B.V., tenzij in de Opdrachtverlening uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 22 Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

22.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeed ten kantore van de kamer van koophandel te Arnhem.

22.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeede versie c.q. versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige opdracht.